

Polityka prywatności i plików cookies Vitalimmun

A. Administrator danych

1. Administratorem danych osobowych jest Vitalimmun Drobczyńska, Szachta Spółka Komandytowa, ul. Kosynierska 10A/L2, 60-241 Poznań, KRS 0001060640, NIP 7831729606, REGON 362201488 (dalej: Administrator).
2. Kontakt w sprawach danych osobowych: kontakt@vitaimmun.pl, tel. +48 61 833 86 94, lub pisemnie na adres Administratora.

B. Kogo dotyczy Polityka

1. Polityka dotyczy osób korzystających ze strony www.vitaimmun.pl i sklepu internetowego, Klientów składających zamówienia, pacjentów, których dotyczą wykonywane Badania, subskrybentów Newslettera oraz osób kontaktujących się z Administratorem lub obserwujących jego profile w mediach społecznościowych.

C. Cele, podstawy prawne i okres przechowywania danych

1. Cele przetwarzania danych, ich podstawy prawne i okresy przechowywania określa poniższa tabela.

Cel przetwarzania	Podstawa prawna	Okres przechowywania
Zawarcie i wykonanie umowy sprzedaży lub umowy o wykonanie Badania, prowadzenie konta Klienta	art. 6 ust. 1 lit. b RODO	czas trwania umowy, a następnie do upływu terminu przedawnienia roszczeń
Wykonanie Badań, udzielanie świadczeń zdrowotnych i prowadzenie dokumentacji medycznej, w tym przetwarzanie danych o zdrowiu	art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. h RODO w związku z ustawą o działalności leczniczej i ustawą o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta	okres wymagany ustawą o prawach pacjenta – co do zasady 20 lat od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu, z wyjątkami przewidzianymi w ustawie
Wystawianie dokumentów sprzedaży i prowadzenie ksiąg rachunkowych	art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami podatkowymi i o rachunkowości	5 lat od końca roku, w którym upłynął termin płatności podatku
Obsługa reklamacji i odstąpień od umowy	art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą o prawach konsumenta	do upływu terminu przedawnienia roszczeń
Ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń	art. 6 ust. 1 lit. f RODO	do upływu terminu przedawnienia roszczeń
Odpowiadanie na wiadomości przesłane e-mailem, telefonicznie lub przez formularz kontaktowy	art. 6 ust. 1 lit. f RODO	do zakończenia sprawy, a następnie do upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń
Wysyłka Newslettera i informacji handlowych e-mailem lub SMS	art. 6 ust. 1 lit. a RODO i art. 398 PKE (zgoda)	do wycofania zgody

Cel przetwarzania	Podstawa prawna	Okres przechowywania
Marketing własnych usług inną drogą niż elektroniczna (np. list)	art. 6 ust. 1 lit. f RODO	do wniesienia sprzeciwu
Statystyki odwiedzin i reklama internetowa z wykorzystaniem plików cookies	art. 6 ust. 1 lit. a RODO i art. 399 PKE (zgoda)	do wycofania zgody lub wygaśnięcia plików cookies
Prowadzenie profili w mediach społecznościowych (Facebook, Instagram, YouTube) i komunikacja z obserwującymi	art. 6 ust. 1 lit. f RODO	do czasu usunięcia obserwacji, komentarza lub wiadomości albo wniesienia sprzeciwu

D. Jakie dane przetwarzamy i czy ich podanie jest obowiązkowe

1. Do realizacji zamówienia potrzebne są: imię i nazwisko, adres dostawy, adres e-mail, numer telefonu, a w przypadku firmy – nazwa i NIP.
2. Przy zamówieniu Badania przetwarzamy także dane pacjenta niezbędne do jego wykonania i prowadzenia dokumentacji medycznej, w tym imię i nazwisko pacjenta, PESEL lub data urodzenia oraz informacje o stanie zdrowia i wyniki badań.
3. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania umowy oraz wykonania Badania. Prowadzenie dokumentacji medycznej jest obowiązkiem ustawowym.
4. Podanie danych do celów marketingowych jest całkowicie dobrowolne i nie jest warunkiem zawarcia umowy.
5. Jeżeli Klient podaje dane innej osoby (np. pacjenta, któremu kupuje Badanie), powinien poinformować ją o tym i o treści niniejszej Polityki.

E. Odbiorcy danych

1. Dane mogą być przekazywane wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji opisanych celów, w szczególności:
 - a) operatorowi płatności PayU S.A. – w celu obsługi płatności;
 - b) Poczcie Polskiej i firmom kurierskim – w celu dostarczenia przesyłek;
 - c) dostawcom usług IT, hostingu, poczty elektronicznej i oprogramowania sklepu;
 - d) biuru rachunkowemu i doradcom prawnym;
 - e) dostawcom narzędzi analitycznych i reklamowych – wyłącznie po wyrażeniu zgody na cookies;
 - f) organom i podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
2. Dokumentacja medyczna jest udostępniana wyłącznie podmiotom i osobom wskazanym w ustawie o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

F. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

1. Niektórzy dostawcy narzędzi (np. Google, Meta) mogą przetwarzać dane poza EOG, w tym w USA. Odbywa się to na podstawie decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony (EU-US Data Privacy Framework) albo standardowych klauzul umownych zatwierdzonych przez Komisję Europejską.
2. Kopię zabezpieczeń można uzyskać, kontaktując się z Administratorem.

3. Dane o zdrowiu nie są przekazywane poza EOG.

G. Prawa osób, których dane dotyczą

1. Każdej osobie przysługuje prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych i otrzymania ich kopii;
 - b) sprostowania danych;
 - c) usunięcia danych – z zastrzeżeniem, że Administrator nie usuwa danych, które musi przechowywać na podstawie przepisów prawa (w szczególności dokumentacji medycznej i dokumentów księgowych) lub które są niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - d) ograniczenia przetwarzania;
 - e) przenoszenia danych przetwarzanych na podstawie umowy lub zgody;
 - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na prawnie uzasadnionym interesie, a wobec marketingu bezpośredniego – w każdym czasie;
 - g) wycofania zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej wycofaniem;
 - h) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
2. Pacjentowi przysługuje ponadto prawo dostępu do dokumentacji medycznej na zasadach ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
3. Aby skorzystać z praw, wystarczy napisać na adres kontakt@vitaimmun.pl lub skorzystać z ustawień konta w sklepie. Administrator odpowiada bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu miesiąca.

H. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

1. Administrator nie podejmuje wobec osób decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, wywołujących skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nie wpływających.

I. Bezpieczeństwo danych

1. Administrator stosuje środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do ryzyka, w szczególności szyfrowane połączenie ze stroną (SSL/TLS), ograniczenie dostępu do danych o zdrowiu do upoważnionych osób oraz umowy powierzenia przetwarzania z podmiotami przetwarzającymi dane w jego imieniu.

J. Pliki cookies

Czym są pliki cookies

1. Pliki cookies to niewielkie pliki tekstowe zapisywane na urządzeniu użytkownika podczas korzystania ze strony.
2. Mogą pochodzić od Administratora (cookies własne) lub od zewnętrznych dostawców, np. Google lub Meta (cookies zewnętrzne).

3. Cookies mogą zawierać identyfikatory, które w połączeniu z innymi informacjami stanowią dane osobowe.

Rodzaje stosowanych plików cookies

4. Administrator stosuje następujące rodzaje plików cookies:
 - a) **Niezbędne** – umożliwiają działanie strony, logowanie, zapamiętanie koszyka i bezpieczeństwo. Nie wymagają zgody, ponieważ są konieczne do świadczenia usługi żądanej przez użytkownika.
 - b) **Funkcjonalne** – zapamiętują wybrane ustawienia, np. rozmiar czcionki. Wymagają zgody.
 - c) **Analityczne** – pozwalają zbierać statystyki odwiedzin i ulepszać stronę. Wymagają zgody.
 - d) **Marketingowe** – służą do wyświetlania reklam dopasowanych do zainteresowań i mierzenia skuteczności kampanii, także w serwisach zewnętrznych. Wymagają zgody.
5. Ze względu na charakter działalności Administrator nie wykorzystuje informacji o zdrowiu ani o zamówionych Badaniach do kierowania reklam.

Zgoda i zarządzanie cookies

6. Przy pierwszej wizycie na stronie wyświetlany jest baner, w którym można zaakceptować wszystkie pliki cookies, odrzucić pliki inne niż niezbędne albo wybrać ich poszczególne kategorie.
7. Pliki cookies wymagające zgody są zapisywane dopiero po jej wyrażeniu. Odrzucenie ich nie ogranicza dostępu do strony.
8. Zgodę można w każdej chwili zmienić lub wycofać. Pliki cookies można też usunąć lub zablokować w ustawieniach przeglądarki. Zablokowanie plików niezbędnych może uniemożliwić korzystanie z niektórych funkcji, np. koszyka.

K. Profile w mediach społecznościowych

1. Administrator prowadzi profile w serwisach Facebook, Instagram i YouTube.
2. W zakresie danych przetwarzanych w związku z odwiedzinami profili Administrator może być współadministratorem razem z operatorem serwisu (Meta Platforms Ireland Ltd., Google Ireland Ltd.). Zasady przetwarzania danych przez tych operatorów określają ich polityki prywatności.

L. Zmiany Polityki

1. Polityka może być aktualizowana w razie zmiany przepisów, stosowanych narzędzi lub sposobu przetwarzania danych.
2. Aktualna wersja jest zawsze dostępna na stronie www.vitaimmun.pl.
3. Data ostatniej aktualizacji: 15.09.2026.